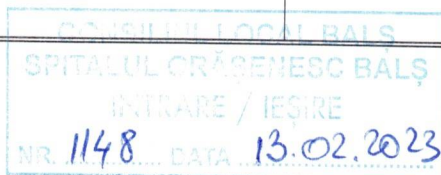


SPITALUL ORĂȘENESC BALS
STR. NICOLAE BALCESCU, NR. 113-115,
LOCALITATEA BALS, JUDEȚUL OLT, COD 235100
CIF 4394846, TEL.0249451651/0249451652, FAX
0249450158/0249450867
www.spitalulbals.ro, e-mail:
secretariat@spitalulbals.ro



ANUNȚ

Spitalul Orășenesc Balș, str. Nicolae Bălcescu, nr. 113-115, județul Olt, organizează concurs pentru ocuparea următorului post **temporar vacant, pe durată determinată (pana la revenirea titularului de post), cu norma întreagă, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 1336/2022, după cum urmează :**

A. DENUMIREA POSTULUI

| Nr. crt. | Denumirea postului | Nr. posturi | Nivelul studiilor | Specializarea | Structura |
|----------|------------------------------|-------------|-------------------|---------------|--|
| 1 | Registrator medical debutant | 1 | M | - | COMPARTIMENT STATISTICA MEDICALA - BIROU INTERNARI |

B. CONDIȚII GENERALE SI SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

1. Conditii generale prevăzute în art. 15 din HG 1336/2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care indeplineste conditiile prevazute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si cerintele specifice prevazute la art. 542 alin. (1) si (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

a) are cetatenia romana sau cetatenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spatiul Economic European (SEE) sau cetatenia Confederației Elvetiene;

b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;

c) are capacitate de munca in conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

d) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;



SPITALUL ORASENESC BALS
STR. NICOLAE BALCESCU, NR. 113-115,
LOCALITATEA BALS, JUDETUL OLT, COD 235100
CIF 4394846, TEL.0249451651/0249451652, FAX
0249450158/0249450867
www.spitalulbals.ro, e-mail:
secretariat@spitalulbals.ro



e) indeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfaptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

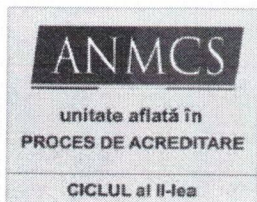
h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

2. Condiții specifice :

- **Registrator Medical debutant**
 - studii M
 - nu se cere vechime în munca.

C. Concursul se va organiza conform calendarului următor:

1. Data publicare anunt **13.02.2023**
2. Termenul limită pentru depunerea dosarelor : **17.02.2023, ora 16:00**, la sediul Spitalului Orasenesc Bals. (Art. 34. În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs în termen de 10 zile lucrătoare de la data afisării anunțului pentru ocuparea unui post vacant, respectiv de 5 zile lucrătoare pentru ocuparea unui post temporar vacant.)
3. **Selectia dosarelor de înscriere și afisarea rezultatelor** - **20.02.2023**



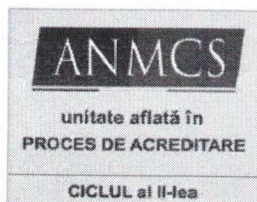
SPITALUL ORASENESC BALS
STR. NICOLAE BALCESCU, NR. 113-115,
LOCALITATEA BALS, JUDETUL OLT, COD 235100
CIF 4394846, TEL.0249451651/0249451652, FAX
0249450158/0249450867
www.spitalulbals.ro, e-mail:
secretariat@spitalulbals.ro



4. Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor înscrise - **21.02.2023**
5. Afișarea rezultatelor după contestații - **22.02.2023**
6. **Data probei scrise** - **24.02.2023 , ora 09:00**
7. **Data afisare rezultate proba scrisa** - **24.02.2023**
8. Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba scrisa - **27.02.2023**
9. Afișarea rezultatelor după contestații - **28.02.2023**
10. **Data probei de interviu** - **01.03.2023 , ora 09:00**
11. **Data afisare rezultate proba interviu** - **02.03.2023**
12. Depunerea contestațiilor privind rezultatele la proba interviu - **03.03.2023.**
13. Afișarea rezultatelor după contestații - **06.03.2023**
14. **Data afisare rezultate finale** - **07.03.2023**
15. **Locul desfășurării probelor : la sediul Spitalului Orășenesc Balș, Str. Nicolae Balcescu, nr. 113-115, Oras Bals, Jud. Olt.**

Art. 35. - (1) Pentru inscrierea la concurs candidatii vor prezenta un dosar care va contine urmatoarele documente:

- a) formular de inscriere la concurs, conform modelului prevazut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, aflate in termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de casatorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, dupa caz;
- d) copiile documentelor care atesta nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica;
- e) copia carnetului de munca, a adeverintei eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care sa ateste vechimea in munca si in specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, dupa caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului;



SPITALUL ORASENESC BALS
STR. NICOLAE BALCESCU, NR. 113-115,
LOCALITATEA BALS, JUDEȚUL OLT, COD 235100
CIF 4394846, TEL.0249451651/0249451652, FAX
0249450158/0249450867
www.spitalulbals.ro, e-mail:
secretariat@spitalulbals.ro



h) certificatul de integritate comportamentala din care sa reiasa ca nu s-au comis infractiuni prevazute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul national automatizat cu privire la persoanele care au comis infractiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum si pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea si functionarea Sistemului National de Date Genetice Judiciare, cu modificarile ulterioare, pentru candidatii inscrisi pentru posturile din cadrul sistemului de invatamant, sanatate sau protectie sociala, precum si orice entitate publica sau privata a carei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane in varsta, persoane cu dizabilitati sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizica sau evaluarea psihologica a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

(2) Modelul orientativ al adeverintei mentionate la alin. (1) lit. e) este prevazut in anexa nr. 3.

(3) Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sanatatii. Pentru candidatii cu dizabilitati, in situatia solicitarii de adaptare rezonabila, adeverinta care atesta starea de sanatate trebuie insotita de copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap, emis in conditiile legii.

(4) Copiile de pe actele prevazute la alin. (1) lit. b)-e), precum si copia certificatului de incadrare intr-un grad de handicap prevazut la alin. (3) se prezinta insotite de documentele originale, care se certifica cu mentiunea „conform cu originalul“ de catre secretarul comisiei de concurs.

(5) Documentul prevazut la alin. (1) lit. f) poate fi inlocuit cu o declaratie pe propria raspundere privind antecedentele penale. In acest caz, candidatul declarat admis la selectia dosarelor si care nu a solicitat expres la inscrierea la concurs preluarea informatiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau institutia publica competenta cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevazut la alin. (1) lit. f), anterior datei de sustinere a probei scrise si/sau probei practice. In situatia in care candidatul solicita expres in formularul de inscriere la concurs preluarea informatiilor direct de la autoritatea sau institutia publica competenta cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicita de catre autoritatea sau institutia publica organizatoare a concursului, potrivit legii.

(6) Documentul prevazut la alin. (1) lit. h) poate fi solicitat si de catre autoritatea sau institutia publica organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.



SPITALUL ORASENESC BALS
STR. NICOLAE BALCESCU, NR. 113-115,
LOCALITATEA BALS, JUDETUL OLT, COD 235100
CIF 4394846, TEL.0249451651/0249451652, FAX
0249450158/0249450867
www.spitalulbals.ro, e-mail:
secretariat@spitalulbals.ro



(7) In functie de decizia conducatorului autoritatii sau institutiei publice, dosarele de concurs se depun la compartimentul resurse umane sau, dupa caz, la compartimentul care asigura organizarea si desfasurarea concursului sau pot fi transmise de candidati prin Posta Romana, serviciul de curierat rapid, posta electronica sau platformele informatice ale autoritatilor sau institutiilor publice inaintea termenului prevazut la art. 34.

(8) In situatia in care candidatii transmit dosarele de concurs prin Posta Romana, serviciul de curierat rapid, posta electronica sau platformele informatice ale institutiilor sau autoritatilor publice, candidatii primesc codul unic de identificare la o adresa de e-mail comunicata de catre acestia si au obligatia de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevazute la alin. (1) lit. b)-e) in original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfasurarii concursului, dar nu mai tarziu de data si ora organizarii probei scrise/practice, dupa caz, sub sanctiunea neemitirii actului administrativ de angajare.

(9) Transmiterea documentelor prin posta electronica sau prin platformele informatice ale autoritatilor sau institutiilor publice se realizeaza in format .pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar in forma lizibila.

(10) Nerespectarea prevederilor alin. (7) si (9), dupa caz, conduce la respingerea candidatului.

(11) Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilitati poate inainta comisiei de concurs, in termenul prevazut la art. 34, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilitatii probelor de concurs.

D. PROBE DE CONCURS

- 1. Proba scrisă**
- 2. Interviu.**

Art. 53. - Dupa afisarea rezultatelor obtinute la selectia dosarelor de inscriere, proba scrisa si/sau proba practica si interviu, dupa caz, candidatii nemultumiti pot depune contestatie la compartimentul resurse umane sau, dupa caz, la compartimentul care asigura organizarea si desfasurarea concursului, in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului selectiei dosarelor, respectiv de la data afisarii rezultatului probei scrise si/sau probei practice si al interviului, sub sanctiunea decaderii din acest drept.

Art. 54. - (1) In situatia contestatiilor formulate fata de rezultatul selectiei dosarelor, comisia de solutionare a contestatiilor verifica indeplinirea de catre candidatul contestatar



SPITALUL ORASENESC BALS
STR. NICOLAE BALCESCU, NR. 113-115,
LOCALITATEA BALS, JUDETUL OLT, COD 235100
CIF 4394846, TEL.0249451651/0249451652, FAX
0249450158/0249450867
www.spitalulbals.ro, e-mail:
secretariat@spitalulbals.ro



a condițiilor pentru participare la concurs in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor.

(2) In situatia in care intre membrii comisiei de solutionare a contestatiilor exista diferente de opinie care nu au putut fi solutionate de comun acord, dosarul va fi declarat „admis“ ori „respins“ in functie de opinia majoritara, consemnata conform borderoului individual al acestora. Membrul comisiei de solutionare a contestatiilor care nu este de acord cu opinia majoritara formuleaza opinie separata, motivata, si o consemneaza in borderoul individual.

(3) In situatia contestatiilor formulate fata de rezultatul probei scrise, probei practice sau al interviului, comisia de solutionare a contestatiilor analizeaza lucrarea sau consemnarea raspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor.

E. BIBLIOGRAFIE

Bibliografiile și tematicile sunt anexe la anunt și sunt afisate la sediul unitatii și pe site-ul spitalului (www.spitalulbals.ro).

F. RELAȚII SUPLIMENTARE

Afișarea rezultatelor obținute de candidați la probele concursului, precum și afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor și a rezultatelor finale ale concursului se realizează folosindu-se numere de înregistrare atribuit dosarului de înscriere la concurs pentru fiecare candidat.

În situația contestațiilor formulate față de rezultatul probei scrise, probei practice sau a interviului, comisia de soluționare a contestațiilor va analiza lucrarea sau consemnarea raspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar în termen de maxim o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișarea la sediul spitalului, precum și pe pagina de internet a acesteia, după caz, imediat după soluționarea contestațiilor.

Candidatul nemulțumit de modul de soluționare a contestației se poate adresa instanței de contencios administrative, în condițiile legii.

Relatii suplimentare se pot obține de la Biroul RUNOS din cadrul spitalului, telefon 0249.451.651- persoană de contact Alexie Loredana Maria.

MANAGER,

RUNOS,

Anexa nr. 1
Tematica si bibliografia pentru ocuparea postului de Registrator Medical Debutant

Tematica

1. Organizarea si functionarea spitalelor, conducerea si finantarea spitalelor;
2. Asigurarile sociale de sanatate: Persoanele asigurate, Drepturile si obligatiile asiguratilor
3. Cardul European si Cardul National de asigurari sociale de sanatate;
4. Drepturile pacientilor
5. Modalitatea de acordare a asistentei medicale spitalicesti, in functie de anumite criterii;
6. Descrierea situatiilor in care nu se solicita bilet de internare atat pentru spitalizarea continua , cat si pentru spitalizarea de zi;
7. Principalii indicatori statistici care evalueaza activitatea spitalului;
8. Notiuni de baza ale pachetului Microsoft Office;
9. Elemente constitutive ale decontului de cheltuieli care se elibereaza pacientului pentru serviciile medicale primite.
10. Protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date

Bibliografie

1. Legea nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, republicata
2. Legea nr. 46/2003 Legea drepturilor pacientului , cu modificarile si completarile ulterioare;
3. HOTARARE GUVERN 696/2021 pentru aprobarea pachetelor de servicii si a Contractului-cadru care reglementeaza conditiile acordarii asistentei medicale, a medicamentelor si a dispozitivelor medicale, tehnologiilor si dispozitivelor asistive in cadrul sistemului de asigurari sociale de sanatate pentru anii 2021-2022, cu modificarile si completarile ulterioare
4. Ordinul 1782/2006 privind inregistrarea si raportarea statistica a pacientilor care primesc servicii medicale in regim de spitalizare continua si spitalizare de zi, cu modificarile si completarile ulterioare
5. REGULAMENT 679/2016- privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor) (Text cu relevanta pentru SEE) - (General Data Protection Regulation - GDPR)
6. Ordinul 1100/2005 - privind introducerea decontului de cheltuieli ce se elibereaza pacientului pentru serviciile medicale primite, cu modificarile si completarile ulterioare.
7. Cunostinte de operare cu pachetul MS Office: <https://www.office.com/> .
8. Fisa postului registrator medical debutant.

MANAGER,



RUNOS,

