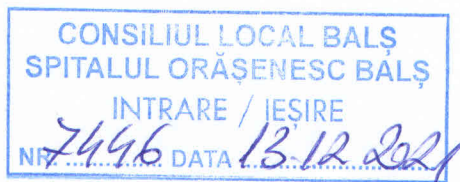


|  |   |   |
|--|---|---|
|  <p>ANMCS<br/>unitate aflată în<br/>PROCES DE ACREDITARE<br/>CICLUL al II-lea</p> | <p>SPITALUL ORASENESC BALS<br/>STR. NICOLAE BALCESCU, NR. 113-115,<br/>LOCALITATEA BALS, JUDETUL OLT, COD 235100<br/>CIF 4394846, TEL.0249451651/0249451652, FAX<br/>0249450158/0249450867<br/><a href="http://www.spitalulbals.ro">www.spitalulbals.ro</a>, e-mail: <a href="mailto:secretariat@spitalulbals.ro">secretariat@spitalulbals.ro</a><br/>Operator date cu caracter personal notificat sub nr.26575</p> |  <p>UNITED REGISTRAR OF SYSTEMS<br/>URS<br/>ISO 9001</p> |
|--|---|---|



## ANUNT

În conformitate cu prevederile art.27 alin.1 din Legea nr.55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările ulterioare, Spitalul orasenesc Bals inițiază procedura pentru **ocupare fara concurs**, pe perioada determinată, a unui post vacant contractual astfel:

**- 1 post referent de specialitate gradul I - Biroul Resurse Umane, Normare, Organizare, Salarizare**

### Conditii generale de participare:

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

### CONDITII SPECIFICE:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- minimum 6 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor

### Dosarul de înscriere va conține următoarele documente:

- cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e)cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f)adeverinta medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g)curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele din dosar vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de înscriere se pot depune în termen de **5 zile lucratoare**, respectiv perioada **13.12.2021 – 17.12.2021 ora 12,00** la sediul Spitalului orasenesc Bals, Compartiment Resurse Umane

**Selectia dosarelor:**

- în termen de 2 zile lucratoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor.

-rezultatele selecției dosarelor se vor afișa pe pagina de internet a instituției, [spitalul\\_bals@yahoo.com](mailto:spitalul_bals@yahoo.com) și la sediul instituției.

**Precizari:**

În situația în care la selecția dosarelor sunt admisi mai mulți candidați pentru postul menționat se va organiza proba de interviu.

Data și ora interviului va fi publicată în anunțul privind rezultatul selecției dosarelor.

Relatii suplimentare pe site-ul Spitalului orasenesc Bals [spitalul\\_bals@yahoo.com](mailto:spitalul_bals@yahoo.com), la telefon. **0249451651/0249451652** sau la Compartimentul Resurse Umane.

**Bibliografia este anexa la prezentul anunt.**

**MANAGER INTERIMAR,  
COSTACHE RAMONA ILEANA**



**BIBLIOGRAFIE**

1. Ordin nr.870/2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificarile si completarile ulterioare
2. Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, republicat (art.39 – art.85)
3. H.G.nr.286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, republicata
4. Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificarile si completarile ulterioare ( Capitolele: I,II,III)
5. Hotararea nr.905/2017 privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificarile si completarile ulterioare

**MANAGER INTERIMAR,  
COSTACHE RAMONA ILEANA**

