

JH

CONSILIUL LOCAL BALȘ  
SPITALUL ORĂȘENESC BALȘ  
STR.N.BĂLCESCU, NR.115, BALȘ, JUD.OLT  
TEL.0249/451651; FAX 0249/450867  
C.F 4394846  
E-MAIL: spitalul\_bals@yahoo.com  
Nr...1088/06.03.2019

### „ANUNȚ ”

„ Spitalul Orășenesc Balș, cu sediul în Balș, str.N.Bălcescu, nr.115, Balș, județul Olt, organizează concurs în conformitate cu prevederile H.G.R nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare pentru ocuparea următorului post vacant:

-1(unu) post -asistent medical **debutant**, nivel studii - postliceale –specialitatea balneofiziokinetoterapie – laborator recuperare, medicină fizică si balneologie.

Pentru inscrierea la concurs candidatii vor prezenta un **dosar de concurs** care va contine urmatoarele documente :

- a) cerere de inscriere la concurs adresata managerului unitatii sanitare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document (în termen de valabilitate) care atesta identitatea, potrivit legii: certificat nastere, certificat casatorie-daca este cazul;
- c) copiile documentelor care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea **conditiilor specifice** ale postului solicitate de unitatea sanitara;
- d) certificatul de membru eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R , urmand ca persoanele care vor ocupa posturile , la incheierea contractului de munca, **au obligatia** sa prezinte o copie a **asigurarii de raspundere** civila pentru greseli in activitatea profesionala; (**avizul anual** , eliberat de O.A.M.G.M.A.M.R numai dupa incheierea **asigurarii de raspundere** civila pentru greseli in activitatea profesionala, **se depune (in copie) la biroul resurse umane**);
- e) **adeverinta pentru participare la concurs eliberata de O.A.M.G.M.A.M.R;**
- f) carnetul de munca , pana la data de 31.12.2010, raportul per salariat din Registrul revisal sau, dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor , in copie(exceptie –asistentii medicali –debutant);
- g)cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- h)adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile sanitare abilitate **si certificat medical formular A5 ( este anexat la Metodologia privind procedura de desfășurare a concursului)**, de la medicul specialist care sa ateste capacitatea deplina de exercitiu a persoanei care candideaza;
- i)curriculum vitae-model european;
- j)dosar cu sina.

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

In cazul documentului prevazut la litera g, candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

Actele prevazute la lit. b)-f) vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se depun la sediul unității, biroul Resurse Umane, până pe data de 21.03.2019, inclusiv, ora 14.00, **iar selectia dosarelor de inscriere -26.03.2019.**

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care indeplineste urmatoarele **conditii generale**, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin H.G.R nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

#### **Condiții specifice de participare la concurs:**

- diploma de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform Hotărârii Guvernului nr. 797/1997 privind echivalarea studiilor absolvenților liceelor sanitare, promoțiile 1976-1994 inclusiv, cu nivelul studiilor postliceale sanitare, specialitatea balneofiziokinetoterapie;
- fără vechime.

**Tipul probelor de concurs:**

- proba scrisă : 04.04.2019 ora 11.00 ;
- interviul: 09.04.2019, ora 10.00.

**Locul desfasurarii** probelor de concurs -sediul Spitalului Orasenesc Bals-sala de curs, str.N.Bălcescu, nr.115, Balș, județul Olt.

**BIBLIOGRAFIE**

**PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE ASISTENT MEDICAL DEBUTANT  
SPECIALITATEA BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE – LABORATOR RECUPERARE ,  
MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE, NIVEL STUDII POSTLICEALE**

1. *Rădulescu A. Electroterapie, Ed. Medicală, București 1991;;*
2. *Ordinul Nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;*
3. *Ordinul Nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale;*
4. *Ordinul Nr. 961 / 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea , dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfecția mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectanților chimici în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare;*
5. *Fișa postului*

SPITALUL ORASENESC BALS  
LABORATOR: BFT

Aprobat:  
Manager ,

### FIȘA POSTULUI

#### I. DENUMIREA POSTULUI:

ASISTENT MEDICAL DEBUTANT –specialitate BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE  
POZIȚIA ÎN COR:

Scop: asigură asistența medicală în specialitatea balneofizioterapie, recuperare medicală și masaj.

#### II. DATE PERSONALE:

Nume:.....

Prenume:.....

#### III. CERINȚELE POSTULUI

*Grad / Nivel de calificare desemnat prin titlurile oficiale*

Calificare de bază:

- Scoala Postliceala Sanitară

*Grad / Nivel experiență*

- Perioada inițierii în vederea adaptării și efectuării operațiunilor generale și specifice postului = 6 luni.

- Vechime în muncă: fara vechime

*Grad / Nivel de certificare și autorizare*

- Certificat de membru O.A.M.G.M.A.M.R. – avizat anual.

(O.G. nr.144/2008, privind exercitarea profesiei de asistent medical generalist, a moașei și asistentului medical)

.....  
- Asigurare Malpraxis

(Legea 95/2006, cap. V, art.656/1)

#### IV. POZIȚIE ÎN STRUCTURA UNITĂȚII:

A. Subordonat: managerul instituției, directorul medical, medicul specialist,

B. Are în subordine: îngrijitoare, infirmiere, brancardieri din secția de recuperare – fizioterapie.

C. Înlocuiește pe: alt asistent medical de balneofizioterapie

#### V. RELAȚII DE MUNCĂ:

D. Ierarhice: Director medical, Manager.

E. Funcționale: cu personalul din celelalte secții, servicii tehnice auxiliare, personalul din alte instituții medicale, de învățământ

F. De reprezentare: unitatea sanitară în relație cu pacientul

#### V. ATRIBUȚII GENERALE

Atribuțiile asistentei medicale de balneofizioterapie, recuperare medicală și masaj decurg din competențele certificate de actele de studii:

1) Profesiunea de asistent medical de balneofizioterapie, recuperare medicală și masaj poate fi exercitată de către persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a. Este posesoare a diplomei de absolvire a unei forme de învățământ de specialitate de stat sau privat, acreditată în condițiile legii;

b. Este aptă din punct de vedere medical (fizic și psihic) pentru exercitarea profesiei;

c. Este autorizată să practice această profesiune prin obținerea certificatului de membru al OAMGMAMR.

2) Asistentul medical de balneofizioterapie, recuperare medicală și masaj, angajat în unitățile medico - sanitare din rețeaua de stat sau private, are obligații ce decurg din normele și reglementările legale (legea asistentului medical, legea drepturilor pacientului, codul de etică și deontologie al asistentului medical etc.), din prevederile contractului colectiv de muncă, din prevederile contractului individual de muncă și din regulamentul de ordine interioară al instituției.

3) Angajarea și promovarea profesională sau administrativă a asistentului medical de balneofizioterapie, recuperare medicală și masaj în sistemul public se realizează prin concurs, potrivit legii.

4) În exercitarea profesiei, asistentul medical de balneofizioterapie, recuperare medicală și masaj are obligația fundamentală de a îndeplini, conform competențelor, responsabilităților sale și deciziilor medicului, orice activitate necesară pentru a evita punerea în pericol a vieții pacientului.

6) Asistentul medical de balneofizioterapie, recuperare medicală și masaj este obligat să păstreze secretul profesional, iar informațiile referitoare la pacienți, obținute în urma sau în legătură cu exercitarea profesiei sale nu pot fi împărtășite altei persoane din afara echipei medicale, cu excepția cazurilor prevăzute în mod expres de lege.

7) Litigiile sau abaterile de la etica profesională se analizează, după caz, de către șeful echipei medicale, de către conducerea unității și de comisia de etică și jurisprudență a OAMGMAMR, potrivit codului de etică și deontologie profesională al asistentului medical.

## VI. ATRIBUȚII SPECIFICE SPECIALITĂȚII

Conținutul și caracteristicile activității asistentului medical de balneofizioterapie, recuperare medicală și masaj sunt:

VI.1. Execută aplicații specifice cu rol preventiv, curativ și recuperator asupra persoanelor, familiei și comunitarii, în limita competențelor sale:

- ✓ aplică proceduri de prim ajutor în urgențele medico-chirurgicale apărute în cadrul bazei de tratament sau în orice alte situații, în limita competențelor profesionale și solicită medicul;
- ✓ participă la crearea unui climat optim fizic și psihic în cabinete;
- ✓ preia pacientul nou internat și consultat, cu foaie de tratament de fizioterapie - masaj, verifică identitatea, toaleta, ținuta pacientului, și îl informează pe acesta privind structura bazei de tratament, drepturile și obligațiile ce le revin ca pacienți în aceasta bază;
- ✓ stabilește prioritățile privind procedurile și întocmește planul de aplicare a acestora (daca nu se ocupa de aceasta asistenta șefă sau cea coordonatoare);

- ✓ pregătește psihic pacientul pentru procedurile de aplicat ( inclusiv efectele terapeutice și cele negative posibile);
  - ✓ pregătește fizic pacientul pentru procedura de aplicat;
  - ✓ pregătește aparatura necesară pentru aplicarea procedurii;
  - ✓ cere consimțământul informat al pacientului cu privire la procedura ce-i va fi aplicată;
  - ✓ aplică procedurile prescrise conform indicațiilor privind zona de tratat și parametrii de aplicație;
  - ✓ efectuează următoarele proceduri:
    - aplicare de curenți electrici de frecvență joasă, medie și înaltă,
    - aplicare de câmpuri electromagnetice de frecvență joasă și înaltă,
    - aplicare de ultrasunete, aplicare de radiații luminoase din spectrul vizibil, infraroșu și ultraviolet, din surse naturale și artificiale, de lumină nepolarizată și polarizată;
    - aplicare de proceduri de crioterapie și termoterapie,
    - aplicare de proceduri de hidroterapie,
    - aplicații de masaj,
    - aplicații de kinetoterapie,
    - aplicații de balneoterapie, crenoterapie, etc.
  - ✓ supraveghează pacientul în timpul aplicării procedurilor specifice și anunță medical de schimbările survenite;
  - ✓ reorganizează locul de muncă pentru următorul pacient;
  - ✓ însoțește pacienții gravi până când aceștia sunt în condiții de siguranță;
  - ✓ efectuează verbal și în scris rapoarte privind activitatea desfășurată în fiecare zi, precum și statistica lunară a procedurilor aplicate și a pacienților tratați;
- VI.2. Participă la programe de educație sanitară a populației, dă sfaturi de igienă și nutriție, de fiziokinetoprofilaxie, etc.
- VI.3. Participă, sub îndrumarea medicului de specialitate, la activități de cercetare și învățământ, participa la formarea profesională a viitorilor asistenți de balneofizioterapie, recuperare medicală – masaj și la instruirea practică a asistenților BFT - masaj debutanți precum și a personalului din subordine, se preocupă de actualizarea cunoștințelor sale profesionale prin studiu individual sau alte forme de educație medicală continuă (EMC).
- VI.4. În cadrul bazei de tratament, asistentul de balneofizioterapie recuperare medicală – masaj:
- ✓ respecta normele de securitate privind lucrul cu aparatura de fizioterapie, lucrul cu agenți fizici naturali și artificiali, în mediu cu radiații neionizante, precum și normele de prevenire și stingere a incendiilor, și normele privind prevenirea infecțiilor nozocomiale, respectă regulile de asepsie și antisepsie;
  - ✓ supraveghează și coordonează activitățile desfășurate de personalul din subordine;
  - ✓ utilizează și păstrează în bune condiții aparatura, verifică și sesizează funcționarea defectuoasă a acesteia, anunță asistenta șefă și solicită intervenția serviciului tehnic în vederea remedierii. Nu folosește improvizații;
  - ✓ răspunde de bunurile aflate în gestiune, răspunde de folosirea rațională a materialelor sanitare;
  - ✓ supraveghează colectarea materialului și instrumentarului de unică folosință utilizat și se asigură de depozitarea lui corespunzătoare;
  - ✓ supraveghează curățarea mecanică și dezinfectia secției și anexelor;

- ✓ are obligația de a aduce la cunoștința asistentei șefe orice anomalie, neregulă, defecțiune sau altă situație de natură a constitui pericol și orice încălcare a normelor de protecție a muncii, a normelor de prevenire a incendiilor și a infecțiilor nozocomiale;
- ✓ respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă, indiferent de natura acestora;
- ✓ anunță cazurile de indisciplina a pacienților, în conformitate cu legislația;
- ✓ părăsirea locului de muncă se poate face numai cu avizul medicului, asistentei șefe, medicului șef de secție, interdicție valabilă și la terminarea programului de lucru atunci când schimbul întârzie sau nu se prezintă.

VI.5. Pentru o bună desfășurare a activității și pentru siguranța proprie, asistenta de balneofizioterapie - masaj:

- ✓ manifestă permanent o atitudine profesională, plină de solitudine și compasiune față de pacienți și una de bună înțelegere, de colaborare și solidaritate cu ceilalți membri ai echipei medicale.
- ✓ poartă echipament de protecție, schimbat de oricâte ori este nevoie;
- ✓ se îngrijește de aspectul estetic personal, atât în cadrul bazei de tratament, cât și în afara instituției, reprezentând în orice situație cu cinste profesiunea pe care o practică;
- ✓ se îngrijește permanent de starea sa psihoemoțională și se străduiește să aibă un tonus psihic pozitiv;
- ✓ are obligația de a se prezenta în serviciu în deplină capacitate de muncă și în stare de sănătate; orice stare infecto-contagioasă este adusă la cunoștință asistentei șefe și se iau măsuri de siguranță necesare;
- ✓ participă la controlul medical periodic și la campanile de vaccinare;
- ✓ este interzisă venirea la serviciu sub influența băuturilor alcoolice, introducerea și consumul acestora sau a drogurilor de orice fel în instituție.
- ✓ Asistentul de balneofizioterapie, recuperare medicală și masaj participă la protejarea mediului ambiant.

Responsabilități în domeniul gestionării deșeurilor rezultate din activitățile medicale IN  
CONFORMITATE CU PREVEDERILE ORD. M.S.F. NR.1226/2012

- 1.aplica procedurile stipulate de codul de procedura;
- 2.aplica metodologia de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deseurile rezultate din activitati medicale.

Responsabilități conform O.M.S Nr. 1.101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare

Atributiile asistentei medicale:

- a) implementeaza practicile de ingrijire a pacientilor in vederea limitarii infectiilor;
- b) se familiarizeaza cu practicile de prevenire a aparitiei si raspandirii infectiilor si aplicarea practicilor adecvate pe toata durata internarii pacientilor;
- c) mentine igiena, conform politicilor spitalului si practicilor de ingrijire adecvate din salon;
- d) informeaza cu promptitudine medicul de garda/medicul sef de sectie in legatura cu aparitia semnelor de infectie la unul dintre pacientii aflati in ingrijirea sa;
- e) initiaza izolarea pacientului care prezinta semne ale unei boli transmisibile si anunta imediat medicul curant si serviciul de prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale;
- f) limiteaza expunerea pacientului la infectii provenite de la vizitatori, personalul spitalului, alti pacienti sau echipamentul utilizat pentru diagnosticare;
- g) semnaleaza medicului curant existenta elementelor sugestive de infectie asociata asistentei medicale;
- h) participa la pregatirea personalului;
- i) participa la investigarea focarelor

RESPONSABILITATI CONF. M.SF. NR.261/2007 PENTRU APROBAREA NORMELOR  
TEHNICE PRIVIND ASIGURAREA CURATENIEI, DEZINFECTIEI :

- 1.Cunoasterea si respectarea produselor biocide de tip I , utilizate pentru :
  - dezinfectia igienica a mainilor prin spalare;
  - dezinfectia igienica a mainilor prin spalare;
  - dezinfectia pielii intacte.
- 2.Cunoasterea si respectarea produselor biocide de tip II, utilizate pentru :
  - dezinfectia suprafetelor ;
  - dezinfectia dispozitivelor medicale prin imersie ;
  - dezinfectia lenjeriei.
- 3.Cunoasterea si respectarea criteriilor de utilizare si pastrare corecta a produselor dezinfectante.



4. Trebuie să cunoască în orice moment denumirea dezinfectantului utilizat, data preparării soluției de lucru, concentrația și timpul de acțiune al acestuia.

#### APLICAREA NORMELOR DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ (NSSM) ȘI DE PREVENIRE ȘI STINGERE A INCENDIILOR (PSI)

- APLICAREA NSSM
  - ❖ Munca este executată cu atenție, astfel încât să se evite eventualele accidente;
  - ❖ Fiecare operație cu potențial de accidentare se realizează cu multă atenție, solicitându-se sprijinul tuturor persoanelor necesare;
  - ❖ Aparatele și echipamentele sunt exploatate și depozitate în condiții de siguranță, respectând întocmai regulamentele de exploatare și NSSM specifice locului de muncă;
  - ❖ Starea echipamentului de lucru și cel de securitate și sănătate a muncii este verificată zilnic pentru a corespunde tuturor normelor în vigoare;
  - ❖ Legislația și normele de securitate și sănătate în muncă sunt însușite și aplicate cu strictețe, conform cerințelor de la locul de muncă
- APLICAREA NORMELOR DE PSI
  - ❖ Munca este desfășurată în siguranță și în acord cu specificul activității și cu prevederile PSI în vigoare;
  - ❖ Responsabilitățile și sarcinile referitoare la aplicarea PSI sunt aplicate corespunzător în activitatea zilnică;
  - ❖ Echipamentul PSI este folosit și depozitat conform specificului locului de muncă;
  - ❖ Starea echipamentului PSI este verificată zilnic pentru a corespunde tuturor normelor în vigoare
- SESIZEAZĂ, ELIMINĂ ȘI / SAU RAPORTEAZĂ PERICOLELE CARE APAR LA LOCUL DE MUNCĂ
  - ❖ Pericolele care apar la locul de muncă sunt raportate în timp util pentru intervenție;
  - ❖ Pericolele identificate sunt raportate persoanei competente să ia măsuri, conform instrucțiunilor;
  - ❖ Starea echipamentelor de securitate și sănătate în muncă și PSI este raportată persoanelor abilitate prin procedura specifică locului de muncă;
- RESPECTAREA PROCEDURILOR DE URGENȚĂ ȘI DE EVACUARE
  - ❖ În cazul semnalizării unui accident sunt anunțate prompt persoanele abilitate PSI precum și serviciile de urgență;
  - ❖ Procedurile de urgență și evacuare sunt înțelese și aplicate corespunzător;
  - ❖ Primul ajutor este acordat rapid, în funcție de tipul accidentului, cu utilizarea materialelor sanitare specifice;
  - ❖ Planul de evacuare a locului de muncă este respectat întocmai în caz de urgență

Atributii pe linie de managementul calitatii

1. Respecta procedurile obligatorii ale Sistemului de Management al Calitatii;
2. Respecta procedurile operationale ale SMC;

3. Respecta procedurile caracteristice ale SMC conform fiselor de proces documentate pentru fiecare directie/ serviciu / birou / compartiment in parte;
4. Furnizeaza la timp toate documentele si informatiile necesare in vederea desfasurarii in conditii optime ale auditurilor interne si / sau externe pe linie de asigurarea calitatii;

## MENȚIUNI SPECIALE

GRAD DE AUTONOMIE ÎN ACȚIUNE: rol autonom și delegat cu:

- răspundere individuală (privind aparatura și echipamentul, avute pe inventar propriu, modul de aplicare a procedurilor, sănătatea și viața pacientului în timpul cât este în cabinetul de fizioterapie, prim ajutor în urgențe medico-chirurgicale, activitatea de cercetare și învățământ)
- răspundere colectivă (privind aparatura secției, prevenirea infecțiilor nozocomiale, starea de sănătate a pacienților aflați la proceduri, intervenții în situații de urgență)

METODE DE LUCRU:

- individual – poziționarea pacientului și aplicarea procedurilor specifice;
- în echipa – pregătirea fizică a pacientului împreună cu brancardierul,  
– activitatea de învățământ și cercetare, etc.

MEDIU DE LUCRU:

- stres fizic, intelectual, psihoemoțional;
  - agenți biologici, fizici, chimici specifici; atenție la substanțe potențial alergene.
  - colaborare și completare eficientă și operativă cu ceilalți membri ai echipei medicale;
  - agenți infecțioși - contact cu pacienți infectați cu virusuri hepatitici, bacil Koch, paraziți, micoze, etc.;
  - radiații neionizante emise de aparatura din dotare (ultrasunete, unde scurte, microunde, infraroșii, ultraviolete, LASER, Bioptron, câmpuri electromagnetice de frecvență joasă și înaltă)
  - temperatură ridicată în sectoarele de termoterapie și hidroterapie;
  - umiditate și nebulozitate atmosferică posibilă în sectorul de hidroterapie;
  - mediu informatic - folosește calculatorul în îndeplinirea sarcinilor de serviciu.
- Participă la procesul educațional al viitorilor asistenți medicali în cadrul stagiilor de instruire practică.

Participă și /sau inițiază activități de cercetare în domeniul medical și al îngrijirilor pentru sănătate sub conducerea și supravegherea medicului.

Menține gradul instruirilor, calificărilor și autorizărilor conform criteriilor de competență și calificare profesională pentru realizarea obiectivelor calității.

Prezintă calități, deprinderi, aptitudini și abilități pentru:

- spirit de observație
- analiza, clasificarea și înregistrarea manifestărilor funcționale, reacțiilor și progreselor pacientului.
- comunicare eficientă prin participare, ascultare, abilitate de a accepta și respect.
- instituirea relațiilor terapeutice cu pacientul
- capacitate de management al stresului, efortului fizic prelungit

- capacitate de adaptare la situații de urgență  
- necesitatea de adaptare pentru munca în echipă, atenție și concentrare distributivă.

- instituirea actului decizional propriu.
- manualitate și responsabilitate
- discreție, corectitudine, compasiune
- solidaritate profesională
- valorizarea și menținerea competențelor
- informarea, participarea, evaluarea performanței
- reafirmarea obiectivelor pentru proiecte, planuri strategice, servicii noi.
- susținerea calității totale în actul de îngrijire și tratament al pacienților.

Fișa postului este valabilă pe întreaga perioadă de desfășurare a contractului de muncă, putând fi reînnoită în cazul apariției unor noi reglementări legale sau ori de câte ori este necesar.

INTOCMIT,

MEDIC LABORATOR,

Dr.

prenume.....

LUAT LA CUNOSTINTA  
Nume

Data.

Semnatura.....

**TEMATICA**  
**PENTRU OCUPAREA POSTULUI VACANT DE ASISTENT MEDICAL DEBUTANT**  
**SPECIALITATEA BALNEOFIZIOKINETOTERAPIE - LABORATOR RECUPERARE,**  
**MEDICINĂ FIZICĂ ȘI BALNEOLOGIE, NIVEL STUDII POSTLICEALE**

1. *Rădulescu A. Electroterapie, Ed. Medicală, București 1991;*
  - Curentul galvanic (continuu);
  - Curenții de joasă frecvență;
  - Acțiunile curenților de medie frecvență (MF);
  - Terapia cu înaltă frecvență;
  - Terapia cu ultra sunete;
  - Fototerapia;
  - Terapia prin câmpuri magnetice de joasă frecvență.
  
2. *Ordinul Nr. 1101/2016 - integral;*
  
3. *Ordinul Nr. 1226/2012 - integral;*
  
4. *Ordinul Nr. 961 / 2016 - integral;*
  
5. *Fișa postului*

**Afisarea rezultatelor** obtinute la selectia dosarelor de inscriere la concurs , se va realiza in termen de maximum o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor.

**Afisarea rezultatelor** fiecarei probe de concurs/examen, se va realiza in ziua sustinerii probelor de concurs.

Dupa afisarea rezultatelor obtinute la selectia dosarelor, proba scrisa si interviu, candidatii nemultumiti pot depune contestatie in termen de cel mult o zi lucratoare de la data afisarii rezultatului selectiei dosarelor, respectiv de la data afisarii rezultatului probei scrise , interviului, sub sanctiunea decaderii din acest drept , conform art.31/H.G.R nr.286/2011.

**Art. 32** din H.G.R nr.286/2011, prevede:

- „ (1) In situatia contestatiilor formulate fata de rezultatul selectiei dosarelor, comisia de solutionare a contestatiilor va verifica indeplinirea de catre candidatul contestatar a conditiilor pentru participare la concurs in termen de maximum o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor.
- (2) In situatia contestatiilor formulate fata de rezultatul probei scrise, probei practice sau a interviului comisia de solutionare a contestatiilor va analiza lucrarea sau consemnarea raspunsurilor la interviu **doar pentru candidatul contestatar in termen de maximum o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor**”.

Comunicarea rezultatelor la contestatiile depuse se face prin afisare la sediul Spitalului Orasenesc Bals, imediat dupa solutionarea contestatiilor.”

Rezultatele finale se afiseaza la sediul Spitalului Orasenesc Bals, in termen de maximum o zi lucratoare de la expirarea termenului de afisare a rezultatelor contestatiilor depuse pentru ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecarui candidat si a mentiunii «admis» sau «respins.”

Rezultatele partiale cat si rezultatele finale obtinute la probele de concurs vor fi afisate la sediul Spitalului Orasenesc Bals, str.N.Bălcescu, nr.115, Balș, județul Olt.

Metodologia privind procedura de desfășurare a concursului, condițiile de participare , documentele necesare înscrierii la concurs, bibliografia si tematica sunt afișate la sediul unității și pe site-ul unității : [www.spitalulbals.ro](http://www.spitalulbals.ro) .

Relații suplimentare la Spitalul Orășenesc Balș, județul Olt, telefon 0249/451651, int.(201) biroul RUNOS”.

MANAGER,  
DR.GRIGORIU CARMEN DANIELA

