



SPITALUL ORASENESC BALS
STR. NICOLAE BALCESCU, NR. 113-115,
LOCALITATEA BALS, JUDETUL OLT, COD 235100
CIF 4394846, TEL.0249451651/0249451652, FAX
0249450158/0249450867
www.spitalulbals.ro, e-mail: secretariat@spitalulbals.ro
Operator date cu caracter personal notificat sub nr.26575



NR. 5190 / 11.11.2020.

Anunț privind angajarea fără concurs, pe perioadă determinată ce nu poate depăși 30 de zile de la data încetării stării de alertă, un număr de 2 posturi vacante in statul de functii, de infirmieră debutant (studii generale) – grad profesional “infirmieră debutant” pentru sector COVID.

A N U N T

Spitalul Orasenesc Bals angajează fără concurs, pe perioadă determinată ce nu poate depăși 30 de zile de la data încetării stării de alertă, **un număr de 2 posturi** vacante in statul de functii, de **infirmieră debutant (studii generale) – grad profesional “infirmieră debutant”**, respectiv:

- 1(unu) post de infirmiera debutant (studii generale) – grad profesional “infirmieră debutant”- **sectia medicina interna- sector COVID;**
- 1(unu) post de infirmiera debutant (studii generale) – grad profesional “infirmieră debutant”- **sectia boli cronice, care va fi dirijata la sectia medicina interna, sector COVID .**

Condițiile generale de angajare:

- cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- capacitate deplină de exercițiu;

- stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- (candidatul/candidata) nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice de angajare:

- nivel de studii – minim generale;
- act doveditor al studiilor absolvite;
- curs de infirmiere organizat de Ordinul Asistentilor Medicali Generalisti, Moaselor si Asistentilor Medicali din Romania sau curs de infirmiere organizat de furnizori autorizati de Ministerul Muncii, Familiei si Protectiei Sociale cu aprobarea Ministerului Sanatatii - Directia generala resurse umane si certificare
- vechime: –

Dosarul de angajare va cuprinde următoarele acte:

1. CEREREA DE ANGAJARE adresată conducătorului instituției (**cerere inscriere-anexa nr.1**),
2. COPIA ACTULUI DE IDENTITATE **in termen de valabilitate, certificat de nastere, certificat de casatorie, dupa caz,**
3. COPIILE DOCUMENTELOR CARE SĂ ATESTE NIVELUL STUDIILOR**Rale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor generale si specifice ale posturilor solicitate;**
4. COPIILE DOCUMENTELOR CARE SĂ ATESTE vechimea în muncă și în specialitate, necesară postului/posturilor ce urmează să fie încadrat/încadrate fără concurs, cum ar fi:
 - copia carnetului de munca sau, dupa caz, adeverinte care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie ;
 - extras din aplicația REVISAL – „RAPORT PER SALARIAT” (de la data de 01.08.2011 până în prezent), semnat și ștampilat de angajator, în copie sau ADEVERINȚELE care atestă vechimea în muncă/specialitate (de la data de 01.01.2011 până în prezent) în copie;
5. **cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa il faca incompatibil cu functia pentru care candideaza (anexa nr.2);**
6. ADEVERINȚĂ MEDICALĂ – în original, eliberata de medicul de familie sau certificat medical din care sa rezulte ca este apt din punct de vedere fizic si neuropsihic pentru exercitarea activitatii pentru postul pentru care candideaza;
7. CURRICULUM VITAE, model comun european;
8. DECLARATIE –prelucrare date cu caracter personal(anexa nr.3);

Candidații trimit documentele pe adresa de e-mail: secretariat@spitalulbals.ro.

În situația în care se depun mai multe dosare pentru un singur post, iar după selecția dosarelor sunt admiși mai mulți candidați, se organizează proba de interviu.

În situația în care în urma selecției dosarelor rămâne un singur candidat, acesta va fi declarat admis fără a mai fi organizată proba de interviu.

Rezultatul va fi publicat în maximum 24 de ore de la data selecției dosarelor, cu specificarea datei de organizare a probei de interviu, în cazul în care sunt admiși mai mulți candidați la selecția dosarelor.

Candidatii selectionati pentru angajare, vor prezenta documentele în original (pentru documentele care au fost depus pe adresa de e-mail: secretariat@spitalulbals.ro), pentru confruntare, la angajare.

Dosarele pentru angajare se vor depune la sediul Spitalul Orasenesc Bals, la o data comunicata ulterior.

Relații suplimentare se pot obține la telefon: 0249451651/0249451652.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR

– Perioada, data limită de depunere a dosarelor de angajare:
12.11.2020-18.11.2020;

–Selecția dosarelor de angajare: 19.11.2020.

–Afișarea rezultatului selecției dosarelor de angajare: 20.11.2020.
(se va afișa pe site-ul spitalului: www.spitalulbals.ro)

–Data prezentării la post , în vederea derulării formalităților

necesare angajării (prezentarea documentelor în original și

obligatoriu, dosarul medical), se va comunica la sediul unitatii la o

data ulterioara.

MANAGER,
DR.GRIGORIU CARMEN DANIELA

Anexa nr.2

**DECLARATIE*)
pe propria raspundere privind antecedentele penale**

Subsemnatul(a), posesor/posesoare
al/a C.I. seria nr., eliberata de la data de,
domiciliat(a) in,
cunoscand prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul in declaratii, declar pe propria
raspundere ca nu am antecedente penale si nu fac obiectul niciunei proceduri de cercetare sau de
urmarire penala.

Data

Semnatura

*) Prezenta declaratie este valabila pana la momentul depunerii cazierului judiciar, in
conformitate cu prevederile legale in vigoare.

DECLARATIE

Subsemnatul(a),, declar ca am luat cunostinta de drepturile mele conform legislatiei in materie de prelucrare de date cu caracter personal, in conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor) si imi exprim consimtamantul pentru prelucrarea datelor prevazute in cererea de inscriere la selectia dosarelor, angajare fara concurs pe perioada determinata, personal contractual, in baza art. 27, alin.1 din Legea nr. 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, iar pentru cei declarati admisi, pe toata durata angajarii.

Refuzul acordarii consimtamantului atrage imposibilitatea participarii la selectie.

DA, sunt de acord.

NU sunt de acord.

Mentionez ca sunt de acord cu afisarea numelui in lista cu rezultatele selectiei, publicata pe internet la adresa

Data

Semnatura