

CONSILIUL LOCAL BALȘ
SPITALUL ORĂȘENESC BALȘ
STR.N.BĂLCESCU, NR.115, BALȘ, JUD.OLT
TEL.0249/451651;FAX 0249/450867
C.F 4394846
E-MAIL:spitalul_bals@yahoo.com
NR. 54/07.01.2016

„ANUNȚ”

„ Spitalul Orășenesc Balș, cu sediul în Balș, str.N.Bălcescu, nr.115, Balș, județul Olt, organizează concurs, pentru ocuparea următoarelor posturi vacante, pe perioadă nedeterminată:

- 1 post consilier juridic II – structura de management al calității serviciilor medicale
- 1 post sef formație muncitori , subinginer I- compartimentul tehnic.

Concursul constă în susținerea unei probe scrise pe data de 03.02.2016, ora 10.00 si interviul pe data de 05.02.2016 ora 10.00.

Dosarele de concurs se depun la sediul unității, biroul Resurse Umane în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării în Monitorul Oficial , partea a III a, respectiv, până în data de 21.01.2016 ora 14.00.

Condițiile de participare la concurs :

Postul de consilier juridic II:

- diploma de licența in specialitate,
- 6 luni vechime in specialitate.

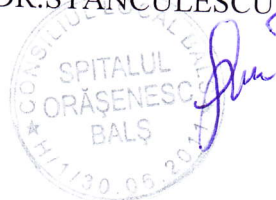
Postul de sef formație muncitori :

- diplomă de absolvire a învățământului superior de scurtă durată în specialitate, profil tehnic;
- conditii vechime: cel puțin 6 ani din care, 3 ani în specialitatea studiilor absolvite si 3 ani in functie de conducere;

Metodologia privind procedura de desfășurare a concursului, condițiile de participare , actele necesare la dosarul de concurs si bibliografia se afișează la sediul unității și pe site-ul unității : www.spitalulbals.ro .

Relații suplimentare la Spitalul Orășenesc Balș, județul Olt, telefon 0249/451651, biroul RUNOS”.

MANAGER,
DR.STĂNCULESCU ȘTEFAN



SPITALUL ORASENESC BALS

METODOLOGIE PRIVIND CONCURSUL ORGANIZAT PENTRU ocuparea urmatoarelor posturi vacante , pe perioada nedeterminata:

- 1 post consilier juridic II –la structura de management al calitații serviciilor medicale
- 1 post sef formație muncitori, subinginer I - la compartimentul tehnic.

În conformitate cu prevederile H.G.nr.286/2011, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările ulterioare și a aprobării Primăriei Orasului Bals nr.6031/18.11.2015, Spitalul Orasenesc Bals, str.N.Balcescu, nr.115, Bals, organizează concurs pentru ocuparea posturilor vacante, pe perioada nedeterminata sus mentionate .

In cazul in care la concursul organizat se prezinta un singur candidat, ocuparea postului se face prin examen.

La concursul organizat pentru ocuparea unui post vacant poate participa orice persoana care indeplineste conditiile generale si conditiile specifice stabilite prin fisa postului pentru ocuparea respectivei functii contractuale.

Poate ocupa un post vacant persoana care indeplineste urmatoarele **conditii generale:**

- a) are cetatenia romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- c) are varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) are capacitate deplina de exercitiu;
- e) are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) indeplineste conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice:

Postul de consilier juridic II:

- diploma de licența in specialitate,
- conditii vechime: 6 luni in specialitate.

Postul de sef formație muncitori :

- diplomă de absolvire a învățământului superior de scurtă durată în specialitate, profil tehnic;
- conditii vechime: cel puțin 6 ani din care, 3 ani în specialitatea studiilor absolvite si 3 ani in functie de conducere.

Pentru inscrierea la concurs candidatii vor prezenta un **dosar de concurs** care va contine in mod obligatoriu urmatoarele documente:

- a) cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului unitatii;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz
- c) copiile diplomelor care atesta nivelul studiilor absolvite, precum si documente care atesta indeplinirea conditiilor specifice postului;
- d) copia carnetului de munca, conform cu originalul, sau, dupa caz, adeverinta care sa ateste activitatea anterioara, respectiv vechimea in munca, si dupa caz, in specialitatea postului pentru care candideaza;
- e) cazierul judiciar sau o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale care sa-l faca incompatibil cu functia pentru care candideaza;
- f) adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare eliberata de catre medicul de familie al candidatului si avizul psihiatric de la medicul specialist care sa ateste capacitatea deplina de exercitiu a persoanei care candideaza;
- g) curriculum vitae;
- h) chitanta de plata a taxei de concurs : 50 lei (suma se achita la casieria unitatii);
- i) declaratie pe propria raspundere sau adeverinta care sa ateste ca nu a fost sanctionat in ultimii 2 ani de conducerea unitatilor in care si-a desfasurat activitatea;
- j) dosar cu sina.

Adeverinta care atesta starea de sanatate contine, in clar, numarul, data, numele emitentului si calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de Ministerul Sanatatii.

In ceea ce priveste cazierul judiciar, candidatul declarat admis la selectia dosarelor, care a depus la inscriere o declaratie pe propria raspundere ca nu are antecedente penale, are obligatia de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai tarziu pana la data desfasurarii primei probe a concursului.

Actele prevazute de la literele b) -d), vor fi prezentate si in original in vederea verificarii conformitatii copiilor cu acestea.

Formularul de inscriere se pune la dispozitia candidatilor prin secretariatul comisiei de concurs din cadrul unitatii (birou Resurse Umane).

Desfasurarea concursului

Concursul pentru ocuparea posturilor vacante consta, in 3 etape succesive, dupa cum urmeaza:

- a) selectia dosarelor de inscriere;**
- b) proba scrisa;**
- c) interviul.**

Inscrierile se fac la Spitalul Orasenesc Bals (birou Resurse Umane) pana la data de 21.01.2016, orele 14.00, selectia dosarelor in data de 22.01.2016, orele 14.00

Concursul/Examenul (proba scrisa) se va desfasura in data de 03.02.2016, orele 10.00, la sediul unitatii

Interviul se va desfasura in data de 05.02.2016, orele 12.00

Se pot prezenta la urmatoarea etapa numai candidatii declarati admisi la etapa precedenta. In vederea participarii la concurs, candidatii depun dosarul de concurs in termen de 10 zile lucratoare de la data afisarii anuntului pentru ocuparea postului vacant.

In termen de maximum doua zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor in cazul concursului pentru ocuparea unui post vacant, comisia de concurs are obligatia de a selecta dosarele de concurs pe baza indeplinirii conditiilor de participare.

Dupa finalizarea selectiei dosarelor se va incheia un proces-verbal, care va fi semnat de catre toti membrii comisiei.

a)Rezultatele selectarii dosarelor de inscriere se afiseaza de catre secretarul comisiei de concurs, cu mentiunea "admis" sau "respins", insotita, dupa caz, de motivul respingerii, la sediul Spitalului Orășenesc Spitalul Orasenesc Bals, str.N.Balcescu, nr.115, Bals, precum si pe pagina de internet a unității sanitare, in termen de o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a dosarelor.

b)Proba scrisa consta in redactarea unei lucrari si/sau in rezolvarea unor teste-grila modalitate stabilita de comisia de concurs

Subiectele pentru proba scrisa se stabilesc pe baza bibliografiei si, dupa caz, pe baza tematicii de concurs, astfel incat sa reflecte capacitatea de analiza si sinteza a candidatilor, in concordanta cu nivelul si specificul postului pentru care se organizeaza concursul.

c)In cadrul interviului se testeaza abilitatile, aptitudinile si motivatia candidatilor. Proba interviului poate fi sustinuta doar de catre acei candidati declarati admisi la proba scrisa.

Pentru posturile de conducere planul de interviu include si elemente referitoare la:

- a)capacitatea de a lua decizii si de a evalua impactul acestora;
- b)exercitarea controlului decizional;
- c)capacitatea manageriala.

Pentru probele concursului punctajele se stabilesc dupa cum urmeaza:

- a)pentru proba scrisa punctajul este de maximum 100 de puncte;
- b)pentru interviu punctajul este de maximum 100 de puncte.

Sunt declarati admisi la proba scrisa candidatii care au obtinut:

- a)minimum 50 de puncte, in cazul concursurilor organizate pentru ocuparea functiilor contractuale de executie;
- b)minimum 70 de puncte, in cazul concursurilor organizate pentru ocuparea functiilor contractuale de conducere.

Interviul se noteaza pe baza criteriilor prevazute si a punctajelor maxime stabilite de comisia de concurs pentru aceste criterii prin planul de interviu.

Membrii comisiei de concurs acorda, individual, punctaje pentru fiecare dintre criteriile prevazute. Punctajele se acorda de catre fiecare membru al comisiei de concurs in parte, pentru fiecare candidat, si se noteaza in borderoul de notare.

Sunt declarati admisi la interviu candidatii care au obtinut:

- a)minimum 50 de puncte, in cazul concursurilor organizate pentru ocuparea functiilor contractuale de executie;
- b)minimum 70 de puncte, in cazul concursurilor organizate pentru ocuparea functiilor contractuale de conducere.

Punctajul final se calculeaza ca medie aritmetica a punctajelor obtinute la proba scrisa si interviu.

Comunicarea rezultatelor la fiecare proba a concursului se face prin specificarea punctajului final al fiecarui candidat si a mentiunii "admis" sau "respins", prin afisare la sediul Spitalul Orasenesc Bals si pe pagina de internet , in termen de maximum o zi lucratoare de la data finalizarii probei.

In situatia contestatiilor formulate fata de rezultatul selectiei dosarelor, comisia de solutionare a contestatiilor va verifica indeplinirea de catre candidatul contestatar a conditiilor pentru participare la concurs in termen de maximum o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor.

In situatia contestatiilor formulate fata de rezultatul probei scrise sau a interviului comisia de solutionare a contestatiilor va analiza lucrarea sau consemnarea raspunsurilor la interviu doar pentru candidatul contestatar in termen de maximum o zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor.

Comunicarea rezultatelor la contestatiile depuse se face prin afisare la sediul unității sanitare, precum si pe pagina de internet a acesteia, dupa caz, imediat dupa solutionarea contestatiilor.

Rezultatele finale se afiseaza la sediul unității sanitare organizatoare a concursului, precum si pe pagina de internet a acesteia, dupa caz, in termen de maximum o zi lucratoare de la expirarea termenului prevazut pentru ultima proba, prin specificarea punctajului final al fiecarui candidat si a mentiunii "admis" sau "respins".

Candidatii declarati admisi la concurs sunt obligati sa se prezinte la post in termen de maximum 15 zile calendaristice de la data afisarii rezultatelor concursului.

Anexam alaturat bibliografia pentru concurs.

Manager,
Dr.STĂNCULESCU ȘTEFAN



SPITALUL ORASENESC BALS

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului vacant – consilier juridic II-
structura de managementul calitatii serviciilor medicale

- Legea nr.95/2006 privind (r1) privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordin nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entitatilor publice
- Legea nr.46/2003, legea drepturilor pacientului
- Ordin nr..975/2012 privind organizarea structurii de management al calitatii serviciilor medicale in cadrul unitatilor sanitare cu paturi din reseaua Ministerului Sanatatii si a autoritatilor administratiei publice locale
- Legea nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date
- Ordin nr. 972/2010 pentru aprobarea Procedurilor, standardelor si metodologiei de acreditare a spitalelor

BIBLIOGRAFIE

pentru concursul de ocupare a postului vacant - sef formatie muncitori –
compartimentul tehnic

- Lege nr. 95/2006 privind reforma in domeniul sanatatii, cu modificarile si completarile ulterioare-TITLUL VII-SPITALE;
- Lege nr. 53/2003 - Codul muncii,r –Titlul XI, CAP.III-Raspunderea patrimoniala;
- Ordin nr. 972/2010 pentru aprobarea Procedurilor, standardelor si metodologiei de acreditare a spitalelor;
- Ordin nr. 845/2015 privind aprobarea reglementarii tehnice „Normativ pentru proiectarea, executarea si exploatarea instalatiilor de incalzire centrala (revizuire si comasare normativele I 13-2002 si I 13/1-2002)“, indicativ I 13-2015
- Normativ privind exploatarea instalatiilor sanitare I 9/1-96
- Normativ privind exloatarea sistemelor centralizate de alimentare cu energie termica – retele si puncte termice NP-059-02(serie noua)
- Legea nr.123/2012 energiei electrice si a gazelor naturale
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea si sanatatea in munca;
- Hotarare nr. 1425 /2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006

- Lege nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor;
- Ordin nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de aparare impotriva incendiilor;
- Lege nr. 481 /2004 (r1) privind protectia civila;
- H.G nr. 355/2007 privind supravegherea sanatatii lucratorilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea Nr. 10/1995*)privind calitatea in constructii cu modificarile si completarile ulterioare
- Hotarare nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii si instalatii aferente acestora
- H.G nr. 1146/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea in munca de catre lucratori a echipamentelor de munca
- H.G nr. 1048/2006 privind cerintele minime de securitate si sanatate pentru utilizarea de catre lucratori a echipamentelor individuale de protectie la locul de munca.

Candidatii vor avea in vedere la studierea actelor normative din bibliografie, inclusiv republicarile si completarile acestora.

MANAGER,
DR.STANCULESCU STEFAN

